|  |
| --- |
|  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_年度会费缴纳回执表**

 □**按时缴纳**  □**申请减交** □**申请缓交** □**申请免交**

（以上仅能选择一项，个人会员不得申请减交）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 缴纳会员名称（单位会员填入会单位全称加盖公章） |  | □ 理事会员□ 单位会员□ 个人会员 |
| 发票抬头名称 |  |
| 联系人 |  | 职务 |  |
| 电话（含区号） |  | 手机 |  |
| 通讯地址 |  |
| 邮政编码 |  | 邮箱 |  |
| 汇款时间 |  | 汇款金额 |  |

注：

1、请务必将表格信息填写完整。

2、会费收据寄给联系人收，请在汇款同时填写此表，务必将此表发送至中关村人才协会秘书处官方邮箱：zta@zta.org.cn

3、联系人:甄老师 联系电话：010-62563533/18515836767

邮箱：zta@zta.org.cn

4、此表格可在中关村人才协会官方网站（https://www.zta.org.cn）“会员服务”栏目中“会员权益”列表中的“会费缴纳及回执表下载”。